

附件材料清单

- PDF 格式，原件彩色扫描，每个项目为一个单独的 PDF，按序编号后放在一个文件夹中

一、选择以“安家补贴”方式申请：

- 1、身份证正反面照片
- 2、学历、学位证书
- 3、年薪协议或劳动合同
- 4、离职证明或上一工作单位劳动合同
- 5、个人所得税纳税记录（无密码版本，入职至 2021 年 5 月）
- 6、个人参保证明（入职至 2021 年 5 月）
- 7、安家补贴支付凭证（可咨询财务处）
- 8、人才资质证明文件

二、选择以“年薪补贴”方式申请：

- 1、身份证正反面照片
- 2、学历、学位证书
- 3、年薪协议或劳动合同
- 4、离职证明或上一工作单位劳动合同
- 5、银行流水（只需拉出薪酬部分，请按月合并填写在附件 3）
- 6、个人所得税纳税记录（无密码版本，入职至 2021 年 5 月。对应“工资薪金所得”的金额填写在附件 3。）
- 7、个人参保证明（入职至 2021 年 5 月）
- 8、工资单（详见附件 3，请按月填写）

注意：首次申请须提供申请人自引进当月至 2021 年 5 月的明细，非首次申请须接续提供上一申报年度已获评补贴月份至 2021 年 5 月的明细。

- 9、人才资质证明文件

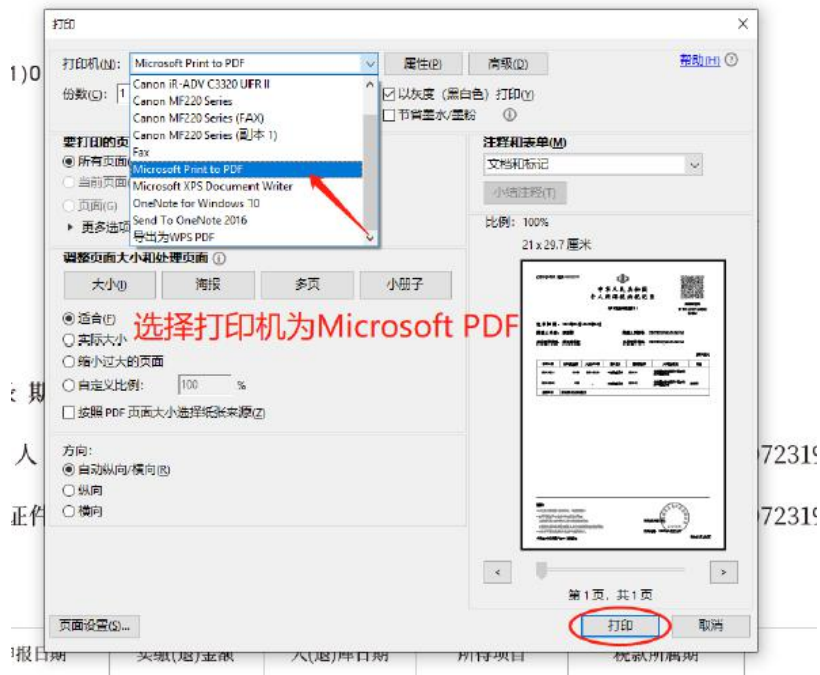
操作提示：

- 1、关于《个人所得税纳税记录》（即完税证明）

（1）现场开具，国家税务总局苏州市税务局养育巷办公区（苏州市姑苏区养育巷 188 号）地铁 1 号线养育巷站 1 号口。

（2）网上开具，登录江苏省自然人电子税务局：
<https://etax.chinatax.gov.cn/tsyyrk.html>，再通过“个人所得税”app 扫码登录进页面，选择“纳税记录”开具，进去后可选择时间段纳税记录，最终下载的 PDF 电子口令是身份证后六位。

以下是去除密码教程：



2、关于个人参保证明

(1) 线上登陆办理 <http://hrss.suzhou.gov.cn/szsbzx/bsdt/bsdt.shtml> 输入身份证号和个人参保编号进入页面即可打印。

(2) 个人编号查询: 下载“苏周到”APP, 点击“个人社保”可查询个人社保编号(如无法查询, 可联系人力资源处薪酬与福利办公室查询, 联系电话: 67502552)。